

<p>Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2021 N 879-р (ред. от 08.11.2022)  "Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования"</p>	
Ред. от 17.01.2022, недействующая	Ред. от 08.11.2022, действующая
<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b>  <b>I. Общие положения</b></p>	<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b>  <b>I. Общие положения</b></p>
<фрагмент не существовал>	<p>1.3.4. Право на прием во внеочередном порядке на обучение в образовательные организации имеют дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации).</p>
<p>в мобильном приложении без прохождения авторизации в разделе "Проверка статуса запроса" или после авторизации в "Личном кабинете", а также посредством всплывающих уведомлений <del>(при соответствующей настройке в "Личном кабинете" на Портале или в мобильном приложении в разделе "Уведомления")</del> (в случае если запрос подан посредством</p>	<p>в мобильном приложении без прохождения авторизации в разделе "Проверка статуса запроса" или после авторизации в "Личном кабинете", а также посредством всплывающих уведомлений (в случае если запрос подан посредством Портала или МФЦ - при выборе заявителем соответствующего способа информирования);</p>

<p>Портала или МФЦ);</p> <p style="text-align: center;">&lt;фрагмент не существовал&gt;</p>	<p style="text-align: center;">посредством уведомлений, поступивших в социальных сетях (в случае если запрос подан посредством Портала или МФЦ - при выборе заявителем соответствующего способа информирования);</p>
<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b></p> <p><b>II. Стандарт предоставления услуги</b></p>	<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b></p> <p><b>II. Стандарт предоставления услуги</b></p>
<p>2.6.2. <del>Копия — документа, — подтверждающего</del> полномочия представителя:</p> <p>документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающий наличие у представителя <del>прав</del> действовать от имени <del>лица</del> заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги;</p> <p><del>документ, — подтверждающий — законность — представления — прав ребенка:</del></p> <p><del>решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства;</del></p> <p><del>свидетельство об установлении отцовства;</del></p> <p><del>документ, — подтверждающий родство заявителя, — являющегося иностранным гражданином (или законность представления прав ребенка);</del></p> <p><del>иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.</del></p>	<p>2.6.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя:</p> <p>документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающий наличие у представителя права действовать от имени заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги, в том числе:</p> <p><del>доверенность, удостоверенная нотариально либо удостоверенная в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;</del></p> <p><del>доверенность в простой письменной форме;</del></p> <p><del>акт уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.</del></p>
<p>документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного</p>	<p>документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного</p>

<p>органа, решение суда <del>и т.д.</del>;</p>	<p>органа, решение суда, документ, подтверждающий, что один из родителей является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации &lt;1&gt;;</p> <p>-----</p> <p>&lt;1&gt; Документ может быть получен в Министерстве обороны Российской Федерации, в органах управления войск национальной гвардии Российской Федерации, воинских формированиях, а также в органах, указанных в <a href="#">пункте 6 статьи 1</a> Федерального закона от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне".</p>
<p>документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда <del>и т.д.</del>).</p>	<p>документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда, документ, подтверждающий, что один из родителей является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации).</p>
<p>документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда <del>и т.д.</del>);</p>	<p>документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда, документ, подтверждающий, что один из родителей является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);</p>
<p>2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении услуг, <del>и, которые заявитель вправе представить;</del> <del>отсутствуют.</del></p>	<p>2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении услуг, <del>и</del> которые заявитель вправе представить;</p> <p>документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации (в случае наличия сведений в Межведомственной автоматизированной информационной системе предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде (далее - МАИС ЭГУ).</p>
<p>&lt;фрагмент не существовал&gt;</p>	<p>непредставление представителем заявителя документов, подтверждающих его полномочия.</p>

<p>подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного в <b>пунктах 2.4.1, 2.4.2</b> Регламента, с учетом указанных в них категорий детей;</p>	<p><b>непредставление представителем заявителя документов, подтверждающих его полномочия;</b></p> <p>подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного в <b>пункте 2.4.1</b> Регламента, с учетом указанных в них категорий детей;</p>
<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b></p> <p><b>III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме</b></p> <p><b>3.1. Прием и регистрация заявления и электронных образов документов</b></p>	<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b></p> <p><b>III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме</b></p> <p><b>3.1. Прием и регистрация заявления и электронных образов документов</b></p>
<p>&lt;фрагмент не существовал&gt;</p>	<p><b>В случае указания заявителем при подаче заявления о предоставлении услуги на наличие права приема на обучение в образовательную организацию во внеочередном порядке по основанию, указанному в <b>пункте 1.3.4</b> настоящего Регламента, заявление поступает в образовательную организацию с отметкой о результате проверки сведений о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, в МАИС ЭГУ &lt;3&gt;.</b></p> <p><b>-----</b></p> <p><b>&lt;3&gt; Получение информации о наличии/отсутствии в МАИС ЭГУ сведений о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, при обращении за предоставлением услуги способами, отличными от подачи заявления в электронной форме посредством Портала либо через МФЦ, обеспечивается при наличии соответствующей технической возможности.</b></p> <p><b>При получении информации об отсутствии в МАИС ЭГУ сведений о</b></p>

	<p>гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, уполномоченное лицо образовательной организации уведомляет заявителя о необходимости лично представить в образовательную организацию оригинал документа, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, в том числе в рамках осуществления процедуры по подготовке и направлению заявителю приглашения на прием в образовательную организацию в соответствии с <a href="#">пунктом 3.2</a> настоящего Регламента.</p>
<фрагмент не существовал>	<p>В случае указания заявителем при подаче заявления о предоставлении услуги на наличие права приема на обучение в образовательную организацию во внеочередном порядке по основанию, указанному в <a href="#">пункте 1.3.4</a> настоящего Регламента, заявление поступает в образовательную организацию с отметкой о результате проверки сведений о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, в МАИС ЭГУ &lt;4&gt;.</p> <p>-----</p> <p>&lt;4&gt; Получение информации о наличии/отсутствии в МАИС ЭГУ сведений о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, при обращении за предоставлением услуги способами, отличными от подачи заявления в электронной форме посредством Портала либо через МФЦ, обеспечивается при наличии соответствующей технической возможности.</p> <p>При получении информации об отсутствии в МАИС ЭГУ сведений о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, уполномоченное лицо образовательной организации уведомляет заявителя о необходимости лично представить в образовательную организацию оригинал документа, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, в том числе в рамках осуществления процедуры по подготовке и направлению заявителю приглашения на прием в образовательную организацию в соответствии с <a href="#">пунктом 3.2</a> настоящего Регламента.</p>
<фрагмент не существовал>	<p>В случае указания заявителем при подаче заявления о предоставлении услуги на наличие права приема на обучение в</p>

	<p>образовательную организацию во внеочередном порядке по основанию, указанному в <a href="#">пункте 1.3.4</a> настоящего Регламента, заявление поступает в образовательную организацию с отметкой о результате проверки сведений о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, в МАИС ЭГУ &lt;5&gt;.</p> <p>-----</p> <p>&lt;5&gt; Получение информации о наличии/отсутствии в МАИС ЭГУ сведений о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, при обращении за предоставлением услуги способами, отличными от подачи заявления в электронной форме посредством Портала либо через МФЦ, обеспечивается при наличии соответствующей технической возможности.</p> <p>При получении информации об отсутствии в МАИС ЭГУ сведений о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, уполномоченное лицо образовательной организации уведомляет заявителя о необходимости лично представить в образовательную организацию оригинал документа, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации, в том числе в рамках осуществления процедуры по подготовке и направлению заявителю приглашения на прием в образовательную организацию в соответствии с <a href="#">пунктом 3.2</a> настоящего Регламента.</p>
<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b></p> <p><b>III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме</b></p> <p><b>3.4. Принятие решения о зачислении в образовательную организацию, внесение сведений о решении в КАИС КРО, выдача уведомления о зачислении в образовательную</b></p>	<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b></p> <p><b>III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме</b></p> <p><b>3.4. Принятие решения о зачислении в образовательную организацию, внесение сведений о решении в КАИС КРО, выдача уведомления о зачислении в образовательную</b></p>

организацию (об отказе в предоставлении услуги)	организацию (об отказе в предоставлении услуги)
<p>для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, указанных в <a href="#">пункте 1.3</a> Регламента, обучение в данной образовательной организации старшего брата или сестры, проживающего в одной семье и имеющего общее место жительства, либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в данной образовательной организации <a href="#">&lt;2&gt;</a>;</p>	<p>для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, указанных в <a href="#">пункте 1.3</a> Регламента, обучение в данной образовательной организации старшего брата или сестры, проживающего в одной семье и имеющего общее место жительства, либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в данной образовательной организации <a href="#">&lt;6&gt;</a>;</p>
<p><a href="#">&lt;2&gt;</a> Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.</p>	<p><a href="#">&lt;6&gt;</a> Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.</p>
<p>для детей, проживающих на закрепленной территории <a href="#">&lt;3&gt;</a>, - проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечения безопасности по пути в образовательную организацию <a href="#">&lt;4&gt;</a>;</p>	<p>для детей, проживающих на закрепленной территории <a href="#">&lt;7&gt;</a>, - проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечения безопасности по пути в образовательную организацию <a href="#">&lt;8&gt;</a>;</p>
<p><a href="#">&lt;3&gt;</a> Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.</p>	<p><a href="#">&lt;7&gt;</a> Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.</p>
<p><a href="#">&lt;4&gt;</a> Определяется нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.</p>	<p><a href="#">&lt;8&gt;</a> Определяется нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.</p>
<p>В случае принятия решения об отказе в зачислении в образовательную организацию образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет заявителю <a href="#">уведомление</a> об отказе в предоставлении услуги (приложение N 3 к Регламенту) <a href="#">&lt;5&gt;</a>.</p>	<p>В случае принятия решения об отказе в зачислении в образовательную организацию образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет заявителю <a href="#">уведомление</a> об отказе в предоставлении услуги (приложение N 3 к Регламенту) <a href="#">&lt;9&gt;</a>.</p>
<p><a href="#">&lt;5&gt;</a> При получении уведомления об отказе в предоставлении услуги, указанные в заявлении, заявитель вправе обратиться:</p>	<p><a href="#">&lt;9&gt;</a> При получении уведомления об отказе в предоставлении услуги, указанные в заявлении, заявитель вправе обратиться:</p>
<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в</b></p>	<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в</b></p>



<p>соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)  <b>III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме</b>  <b>3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах</b></p>	<p>соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)  <b>III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме</b>  <b>3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах</b></p>
<p><del>представление документов, указанных в пунктах 2.6.3, 2.6.4, 2.6.5 Регламента.</del></p>	<p>абзац исключен. - <b>Распоряжение</b> Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 08.11.2022 N 2197-р.</p>
<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b>  <b>III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме</b>  <b>3-1. Особенности предоставления услуги в электронной форме</b></p>	<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b>  <b>III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме</b>  <b>3-1. Особенности предоставления услуги в электронной форме</b></p>
<p>в мобильном приложении без прохождения авторизации в разделе "Проверка статуса запроса" или после авторизации в "Личном кабинете", а также посредством всплывающих уведомлений;</p>	<p>в мобильном приложении без прохождения авторизации в разделе "Проверка статуса запроса" или после авторизации в "Личном кабинете", а также посредством всплывающих уведомлений (при выборе заявителем соответствующего способа информирования);</p>
<p>посредством уведомлений, поступивших по СМС (при выборе заявителем соответствующего способа информирования).</p> <p><del>3-1.4. Взаимодействие исполнительного органа, предоставляющего услугу, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.</del></p> <p><del>Сотрудник ответственно производит действия в соответствии</del></p>	<p>посредством уведомлений, поступивших по СМС (при выборе заявителем соответствующего способа информирования);</p> <p>посредством уведомлений, поступивших в социальных сетях (при выборе заявителем соответствующего способа информирования).</p> <p>3-1.4. Исключен. - <b>Распоряжение</b> Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 08.11.2022 N 2197-р.</p>



<p><del>с пунктом 3.3 Регламента.</del></p> <p><b>3-1.5.</b> Получение заявителем результата предоставления услуги, если иное не установлено федеральным законом.</p>	<p><b>3-1.4.</b> Получение заявителем результата предоставления услуги, если иное не установлено федеральным законом.</p>
<p><b>3-1.6.</b> Иные действия, необходимые для предоставления услуги.</p> <p><b>3-1.6.1.</b> При предоставлении услуги в электронной форме заявителю обеспечивается осуществление оценки качества предоставления услуги посредством электронного опроса на Портале.</p> <p><b>3-1.6.2.</b> Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) образовательной организации, предоставляющей услугу, а также должностных лиц при предоставлении услуги. Заявитель производит действия в соответствии с <a href="#">разделом V</a> Регламента.</p>	<p><b>3-1.5.</b> Иные действия, необходимые для предоставления услуги.</p> <p><b>3-1.5.1.</b> При предоставлении услуги в электронной форме заявителю обеспечивается осуществление оценки качества предоставления услуги посредством электронного опроса на Портале.</p> <p><b>3-1.5.2.</b> Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) образовательной организации, предоставляющей услугу, а также должностных лиц при предоставлении услуги. Заявитель производит действия в соответствии с <a href="#">разделом V</a> Регламента.</p>
<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b></p> <p><b>V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) образовательной организации, предоставляющей услугу, должностного лица образовательной организации</b></p>	<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815)</b></p> <p><b>V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) образовательной организации, предоставляющей услугу, должностного лица образовательной организации</b></p>
<p>требование у заявителя документов, <del>не предусмотренных</del> нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами <del>Санкт-Петербурга</del> для предоставления услуги;</p>	<p>требование у заявителя документов <b>или информации</b> либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами <b>субъектов Российской Федерации</b>, для предоставления <b>государственной</b> услуги;</p>
<p>Заполнение запроса о рассмотрении жалобы через Портал производится заявителем лично при условии авторизации заявителя на Портале посредством ЕСИА <b>&lt;6&gt;</b>.</p>	<p>Заполнение запроса о рассмотрении жалобы через Портал производится заявителем лично при условии авторизации заявителя на Портале посредством ЕСИА <b>&lt;10&gt;</b>.</p>
<p><b>&lt;6&gt;</b> Возможность подать жалобу посредством Портала</p>	<p><b>&lt;10&gt;</b> Возможность подать жалобу посредством Портала</p>

<p>обеспечивается для заявителей, которые подавали запрос о предоставлении услуги через Портал или МФЦ.</p>	<p>обеспечивается для заявителей, которые подавали запрос о предоставлении услуги через Портал или МФЦ.</p>
<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815) Приложение N 2. Форма заявления о приеме в образовательную организацию</b></p>	<p><b>Регламент образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (уникальный реестровый номер в соответствии с реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Санкт-Петербурга - 7800000010000094815) Приложение N 2. Форма заявления о приеме в образовательную организацию</b></p>

[Ред. от 17.01.2022, недействующая](#)

Руководителю образовательной организации

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
заявителя)

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность заявителя (N,  
серия, дата выдачи, кем выдан))

(документ, подтверждающий статус  
законного представителя ребенка  
(N, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ред. от 08.11.2022, действующая

Руководителю образовательной организации

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
заявителя)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность заявителя (N,  
серия, дата выдачи, кем выдан))

\_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий статус  
законного представителя ребенка  
(N, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Ред. от 17.01.2022, недействующая

<фрагмент не существовал>

Ред. от 08.11.2022, действующая

Сведения о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации <1>

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_

СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_

Серия паспорта \_\_\_\_\_

Номер паспорта \_\_\_\_\_

Степень родства с ребенком, в отношении которого подается заявление \_\_\_\_\_

[Ред. от 17.01.2022, недействующая](#)

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

[Ред. от 08.11.2022, действующая](#)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

-----

<1> Заполняется в случае указания права на прием на обучение в образовательные организации во внеочередном порядке по основанию, указанному в [пункте 1.3.4](#) настоящего Регламента.

